



PÖLLÖWAARI
RESTAURANT



YÖPUU
BOUTIQUE HOTEL



VERSO
URBAN HOTEL
AND BAR

YÖPUU YHTIÖ OY

Tietosuojaseloste

Yöpuu Yhtiö Oy rekisterinpitäjänä

14.5.2018

v1.0

Sisältö

- 1 Tietosuojaselosteen tarkoitus 1
- 2 Rekisterinpitäjä 1
- 3 Rekisterinpitäjän yhteyspiste 1
- 4 Tietoja julkisista verkkopalveluistamme 1
- 4.1 Tietoliikenteen suojaus 2
- 4.2 Tietoja evästeistä 2
- 4.3 Yhteisöliitännäiset 3
- 5 Yöpuu Yhtiö organisaationa 3
- 6 Henkilötietojen käsittelijät 3
- 7 Henkilötietojen käsittelyperiaatteet rekistereittäin 4
- 8 Sähköinen asiakasrekisteri 4
- 8.1 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste 4
- 8.2 Rekisterin tietosisältö 4
- 8.3 Henkilötietojen säännönmukaiset tietolähteet 5
- 8.4 Henkilötietojen vastaanottajat ja luovutuskäytännöt 5
- 8.5 Henkilötietojen säilytysaika ja poistaminen 5
- 9 Matkustajarekisteri 5
- 9.1 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste 5
- 9.2 Rekisterin tietosisältö 5
- 9.3 Henkilötietojen säännönmukaiset tietolähteet 6
- 9.4 Henkilötietojen vastaanottajat ja luovutuskäytännöt 6
- 9.5 Henkilötietojen säilytysaika ja poistaminen 6
- 10 Markkinointirekisteri 6
- 10.1 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste 6
- 10.2 Rekisteröityjen ryhmät 6
- 10.3 Rekisterin tietosisältö 6
- 10.4 Henkilötietojen säännönmukaiset tietolähteet 7
- 10.5 Henkilötietojen vastaanottajat ja luovutuskäytännöt 7
- 10.6 Henkilötietojen säilytysaika ja poistaminen 7
- 11 Rekrytointirekisteri 8
- 11.1 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste 8
- 11.2 Rekisteröityjen ryhmät 8
- 11.3 Rekisterin tietosisältö 8
- 11.4 Henkilötietojen säännönmukaiset tietolähteet 8
- 11.5 Henkilötietojen vastaanottajat ja luovutuskäytännöt 8

- 11.6 Henkilötietojen säilytysaika ja poistaminen 9
 - 12 Kameravalvontarekisteri 9
 - 12.1 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste 9
 - 12.2 Rekisteröityjen ryhmät 9
 - 12.3 Rekisterin tietosisältö 9
 - 12.4 Henkilötietojen säännönmukaiset tietolähteet 9
 - 12.5 Henkilötietojen vastaanottajat ja luovutuskäytännöt 10
 - 12.6 Henkilötietojen säilytysaika ja poistaminen 10
 - 13 Henkilötietojen tekniset suojatoimet 10
 - 13.1 Tekninen turvallisuus 10
 - 13.2 Toimitilaturvallisuus 10
 - 13.3 Manuaalisten henkilötietojen käsittely 11
 - 14 Henkilötietojen organisatoriset suojatoimet 11
 - 14.1 Organisatoristen suojatoimien perusta 11
 - 14.2 Henkilöstöturvallisuus 11
 - 14.3 Käyttövaltuushallinta 12
 - 14.4 Muiden henkilötietojen käsittelijöiden organisatoriset suojatoimet 12
 - 15 Henkilötietojen sijainti 12
 - 16 Henkilötietojen siirtäminen 12
 - 17 Rekisteröityjen oikeuksien toteuttaminen 13
 - 18 Tietoturvaloukkauksista ilmoittaminen 14
 - 19 Tietosuojakäytäntöjen muuttaminen 14

Muutoshistoria

Versio	Päivämäärä	Tekijä	Toimenpide
Versio 1	14.5.2018	Robert Kurki	Uuden tietosuojaselosteen julkaisu.

Yöpuu Yhtiö Oyn tietosuojaseloste rekisterinpitäjänä

1 Tietosuojaselosteen tarkoitus

Tällä tietosuojaselosteella toteutetaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 mukainen läpinäkyvä informointi, viestintä ja yksityiskohtaiset säännöt, joiden avulla voidaan toimittaa rekisteröidyille 13 ja 14 artiklan mukaiset tiedot ja 15-22 artiklan ja 34 artiklan mukaiset kaikki käsittelyä koskevat tiedot tiiviisti esitetyssä, läpinäkyvässä, helposti ymmärrettävässä ja saatavilla olevassa muodossa selkeällä ja yksinkertaisella kielellä.

Yöpuu Yhtiö Oy on majoitus- ja ravitsemusalan yritys, joka tuottaa asiakkailleen majoitus- ja ravintolapalveluita. Tässä tietosuojaselosteessa kuvataan henkilötietojen käsittelyn ja suojauksen periaatteet, joiden avulla Yöpuu Yhtiö rekisterinpitäjänä suojaa henkilötietoja eri tilanteissa.

2 Rekisterinpitäjä

Yöpuu Yhtiö Oy
Y-tunnus: 2033270-7
Kotipaikka: Jyväskylä

Tässä tietosuojaselosteessa rekisterinpitäjään viitataan myöhemmin termillä "Yöpuu Yhtiö" tai "rekisterinpitäjä".

3 Rekisterinpitäjän yhteyspiste

Rekisterinpitäjän yhteyspiste kaikissa tietosuojaan liittyvissä kysymyksissä on:

Yöpuu Yhtiö Oy / Hotelli Verso

Robert Kurki, Privacy Officer
014 333 999 (vaihde) info@hotelliverso.fi
Kauppakatu 35, 40100 Jyväskylä

4 Tietoja julkisista verkkopalveluistamme

Yöpuu Yhtiöllä on Internetissä muun muassa seuraavia julkisia verkkopalveluita:

- Yöpüu Yhtiön toimipisteiden verkkosivut osoitteissa
www.hotelliyopuu.fi www.ravintolapollowaari.fi www.hotelliverso.fi
www.versobaari.fi www.yopuuyhtio.fi
- Yöpüu Yhtiön palveluiden Facebook-yhteisösivut osoitteissa
<https://www.facebook.com/hotelliyopuu/>
<https://www.facebook.com/ravintolapollowaari/>
<https://www.facebook.com/hotelliverso/> <https://www.facebook.com/versobaari/>
- Yöpüu Yhtiön Instagram-tilit osoitteissa
<https://www.instagram.com/hotelliyopuu/>
<https://www.instagram.com/ravintolapollowaari/>
<https://www.instagram.com/hotelliverso/> <https://www.instagram.com/versobaari/>

Näissä palveluissa käytetään teknologiaa, joiden avulla palveluiden käyttäjä voidaan tunnistaa ja hänelle voidaan tarjota tunnistetietojen avulla räätälöityjä palveluita.

4.1 Tietoliikenteen suojaus

Tarjoamamme julkiset verkkopalvelut käyttävät lähtökohtaisesti SSL-salausta käyttäjän päätelaitteen ja verkkopalvelun välisen tietoliikenteen suojaamiseen. SSL-salaus auttaa myös verkkosivuston aitouden varmistamisessa. SSL-salausta käyttävän verkkopalvelun tunnistaa useimmiten selaimen osoitekentän vieressä olevasta lukon kuvasta sekä HTTPS- alkuisesta osoitteesta.

4.2 Tietoja evästeistä

Käytämme sivuillamme niin sanottua Cookie-toimintoa eli evästeitä. Eväste on pieni, käyttäjän tietokoneelle lähetettävä ja siellä säilytettävä tekstitiedosto, joka mahdollistaa muun muassa sivuston perustoiminnot ja auttaa tunnistamaan sivuilla vierailevat kävijät. Evästeet ovat vaarattomia, eivätkä ne vahingoita käyttäjien päätelaitteita tai tiedostoja. Evästeiden tuottamien tunnistetietojen avulla pystymme kohdentamaan kävijälle häntä kiinnostavaa sisältöä.

Mikäli et halua meidän saavan edellä mainittuja tietoja evästeiden avulla, useimmat selainohjelmat mahdollistavat evästetoiminnon poiskytkemisen sekä evästeiden poiston. On kuitenkin hyvä ottaa huomioon, että evästeet voivat olla tarpeellisia joidenkin ylläpitämiemme sivujen ja tarjoamiemme palveluiden asianmukaiselle toiminnalle.

Voit tutustua selainkäyttöön perustuvan mainonnan toimintaperiaatteisiin, evästeisiin ja yksityisyyden suojaamisen käytäntöihin tarkemmin esimerkiksi [Your Online Choices - verkkosivustolla](#)

4.3 Yhteisöliitännäiset

Verkkosivuillamme voi olla linkkejä ja yhteyksiä kolmannen osapuolen verkkosivustoihin, kuten Facebookiin, Twitteriin, Instagramiin ja muihin yhteisöpalveluihin. Niiden kautta tuleva sisältö latautuu kolmannen osapuolen

palvelimilta. Yhteisöliitännäisten avulla yhteisöpalveluntarjoajat voivat kerätä tietoja kävijän vierailusta kulloinkin voimassaolevien ehtojensa mukaisesti. Voit tutustua näihin kolmansien osapuolien tietosuojakäytänteisiin seuraavista linkeistä:

[Facebook Privacy Policy](#)

[Twitter Privacy Policy](#)

[Instagram Privacy Policy](#)

5 Yöpuu Yhtiö organisaationa

Yöpuu Yhtiö on majoitus- ja ravintolapalveluita paikallisesti Jyväskylässä toteuttava yritys. Tarjoamme asiakkaillemme muun muassa majoitus, kokous- ja juhlatilapalveluita Hotelli Yöpuussa ja Hotelli Versossa, sekä ravintolapalveluita Ravintola Pöllöwaarissa sekä Verso Baarissa.

Luottamuksellisten henkilötietojen ja muutoin salassa pidettävien tietojen käsittely on osa jokapäiväistä työtämme. Siksi meidän on suhtauduttava myös tietosuoja- ja tietoturvakysymyksiin erityisen vakavasti. Haluamme kehittää toimintamme laatua johdonmukaisesti ja ennakoida sekä reagoida tietosuoja- ja tietoturvakysymyksiin mahdollisimman kattavasti.

6 Henkilötietojen käsittelijät

Rekisterinpitäjänä Yöpuu Yhtiö käyttää toiminnassaan alihankkijoita. "Alihankkijalla" tarkoitetaan käsittelijää, joka käsittelee henkilötietoja tämän sopimuksen mukaisesti, kokonaan tai osittain, käsittelijän lukuun ja tämän toimeksiannosta.

Käytännössä alihankkijat ovat lähes poikkeuksetta ICT-yhteistyökumppaneita ja muita kumppaneita, joilla on tekninen pääsy Yöpuu Yhtiön hallitsemiin tietojärjestelmiin tai toimitiloihin niiden ylläpitämiseksi.

Yöpuu Yhtiö voi pyynnöstä yksilöidä käyttämänsä alihankkijat. Yöpuu Yhtiö myös informoi rekisterinpitäjänä asiakkaitaan ennalta suunnitelluista muutoksista, joilla alihankkijoita lisätään tai vaihdetaan. Kaikkien alihankkijoiden kanssa on laadittu asianmukainen salassapitosopimus.

Tietosuoja-asetuksen 29 artiklan mukaan henkilötietojen käsittelijä tai kukaan rekisterinpitäjän tai henkilötietojen käsittelijän alaisuudessa toimiva henkilö, jolla on pääsy henkilötietoihin, ei saa käsitellä niitä muuten kuin rekisterinpitäjän ohjeiden mukaisesti, ellei unionin oikeudessa tai jäsenvaltion lainsäädännössä niin vaadita.

Yöpuu Yhtiön ja alihankkijan välisen henkilötietojen käsittelysopimuksen puitteissa Yöpuu Yhtiö on antanut alihankkijalle erilliset kirjalliset ohjeet henkilötietojen asianmukaisesta käsittelystä. Ohjeistuksella varmistetaan, että tietosuoja-asetuksen

velvoite henkilötietojen käsittelyn suojaustoimista toteutetaan huomioiden tietojen riskiperusteisuus.

Yöpuu Yhtiö tarkastelee ohjeen ja muiden dokumenttien ajantasaisuutta säännöllisesti. Mikäli alihankkijan tai Yöpuu Yhtiön käytäntöihin tai tietojärjestelmiin tulee olennaisia muutoksia, niiden vaikutus tietosuojan toteutumiseen arvioidaan erikseen.

7 Henkilötietojen käsittelyperiaatteet rekistereittäin

8 Sähköinen asiakasrekisteri

8.1 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Yöpuu Yhtiön asiakasrekisterin tarkoitus on Yöpuu Yhtiön asiakassuhteiden hoitaminen ja kehittäminen. Yöpuu Yhtiön suorittama henkilötietojen käsittely perustuu henkilötietolain 8 §:n 1 momentin 1-kohtaan (rekisteröidyn antama suostumus) ja 5-kohtaan (asiakassuhteen perusteella yhteys rekisterinpitäjän toimintaan).

Asiakasrekisterin sisältämiä henkilötietoja käytetään Yöpuu Yhtiön huonevarauksia ja muita palveluita koskevien varausten käsittelyyn, asiakassuhteen hoitoon ja kehittämiseen, rekisterinpitäjän palveluiden ja tuotteiden markkinointiin sekä liiketoiminnan ja asiakaspalvelun kehittämiseen. Henkilötietojen käsittely voi olla tarpeen myös rekisterinpitäjän oikeutettujen etujen toteuttamiseksi.

8.2 Rekisterin tietosisältö

Yöpuu Yhtiö saattaa tallettaa ja käsitellä seuraavia tietoja:

- Täydellinen nimi
- Asema organisaatiossa tai liitokset muihin organisaatioihin
- Täydellinen osoite
- Puhelinnumero, sähköpostiosoite
- Varauksia koskevat tiedot
- Rekisteröidyn maksutapatiedot, laskutustiedot, mahdolliset maksuviitetiedot
- Tiedot palveluiden käytöstä tai ostoista
- Rekisteröidyn valintoja tai toiveita koskevat tiedot, kuten huonetta koskevat erityistoiveet, esteettömyysasiat yms.
- Tieto mahdollisista viestintä- tai markkinointiviestintäkielloista
- Rekisteröityyn liittyvät muistiot
- Rekisteröityyn liittyvät kalenteritapahtumat
- Rekisteröityyn liittyvät sähköpostiviestit
- Muita asiakassuhteen hoitamisen kannalta tärkeitä tietoja

8.3 Henkilötietojen säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötietojen ensisijainen tietolähde on Yöpuu Yhtiön asiakas ja asiakkaan edustajat itse esimerkiksi majoitus- tai ravintolapalveluiden varauksen yhteydessä. Rekisteriin voidaan kerätä tietoa myös julkisista tietolähteistä. Lisäksi Yöpuu Yhtiö voi täydentää rekisteröidyn tietoja oman toimintansa perusteella.

8.4 Henkilötietojen vastaanottajat ja luovutuskäytännöt

Yöpuu Yhtiön asiakasrekisterin sisältämiä henkilötietoja käsitellään lähtökohtaisesti ainoastaan Yöpuu Yhtiö Oy -konsernissa. Henkilötietoja ei säännönmukaisesti myydä, vuokrata tai luovuteta kolmannelle osapuolelle. Tietoja hotelliin asiakasrekisteristä ei luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

8.5 Henkilötietojen säilytysaika ja poistaminen

Yöpuu Yhtiön asiakasrekisterin henkilötietoja säilytetään niin kauan, kuin henkilötietojen käsittely on tarpeen Yöpuu Yhtiön tai asiakkaan välisen toimeksiantosopimuksen tai muun oikeutetun edun toteuttamiseksi. Yöpuu Yhtiö arvioi asiakasrekisterin henkilötietojen oikeusperustetta säännöllisesti, vähintään vuoden välein. Yöpuu Yhtiö toteuttaa tarpeen mukaan toimenpiteitä, joilla epätarkat, virheelliset, vanhentuneet tai tarpeettomat henkilötiedot poistetaan.

9 Matkustajarekisteri

9.1 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Yöpuu Yhtiön majoitusrekisterin tarkoitus on täyttää Yöpuu Yhtiölle majoitusliikkeenä asetettu lakisääteinen vaatimus.

Laki majoitus ja ravitsemistoiminnasta velvoittaa majoitusliikkeen keräämään määrätyt tiedot majoittujista ja säilyttämään niitä vuoden (12kk) ajan.

9.2 Rekisterin tietosisältö

Yöpuu Yhtiö saattaa tallettaa ja käsitellä seuraavia tietoja:

- Täydellinen nimi ja suomalainen henkilötunnus tai syntymäaika sekä kansalaisuus
- Mukana olevan puolison sekä alaikäisten lasten nimet ja henkilötunnukset tai niiden puuttuessa syntymäajat
- Täydellinen osoite
- Majoitusliikkeeseen saapumispäivä ja lähtöpäivä (mikäli tiedossa)
- Maa, josta Suomeen saavutaan (jos matkustajan asuinpaikka ei ole Suomi)
- Matkustusasiakirjan numero (ei tarvita pohjoismaan kansalaisilta eikä Suomessa asuvalta)
- Vapaaehtoinen tieto: tapahtuuko majoittuminen vapaa-ajanvieton, työn, kokouksen tai muun syyn takia.

9.3 Henkilötietojen säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötietojen ensisijainen tietolähde on Yöpuu Yhtiön asiakas itse ja hänen täyttämänsä vaaditut tiedot matkustajailmoitukseen.

9.4 Henkilötietojen vastaanottajat ja luovutuskäytännöt

Yöpuu Yhtiön majoitusrekisterin sisältämiä henkilötietoja käsitellään lähtökohtaisesti ainoastaan Yöpuu Yhtiö Oy -konsernissa. Lain mukaan majoitusliike on velvollinen luovuttamaan ulkomaalaisia koskevat tiedot viivytyksettä poliisille. Muutoin henkilötietoja ei säännönmukaisesti myydä, vuokrata tai luovuteta kolmannelle osapuolelle. Tietoja majoitusrekisteristä ei luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

9.5 Henkilötietojen säilytysaika ja poistaminen

Yöpuu Yhtiön majoitusrekisterin henkilötietoja säilytetään laissa vaaditun vuoden (12kk) ajan. Tämän jälkeen tiedot hävitetään asianmukaisesti.

10 Markkinointirekisteri

10.1 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Yöpuu Yhtiön markkinointirekisterin tarkoitus on Yöpuu Yhtiön asiakassuhteiden hoitaminen ja kehittäminen. Lisäksi markkinointirekisteriä käytetään sekä markkinointiviestinnän että virallisen tiedottamisen kohdentamiseen asiakkaiden ja potentiaalisten asiakkaiden yhteyshenkilöille. Markkinointirekisteriä käytetään myös Yöpuu Yhtiön omissa verkkopalveluissaan vastaanottamien yhteydenotto- ja palvelupyyntöjen käsittelyyn.

Asiakkaiden osalta Yöpuu Yhtiön suorittama henkilötietojen käsittely perustuu henkilötietolain 8 §:n 1 momentin 1-kohtaan (rekisteröidyn antama suostumus). Potentiaalisten asiakkaiden edustajien ja muiden henkilöiden osalta henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn yksiselitteiseen tai nimenomaiseen suostumukseen taikka Yöpuu Yhtiön oikeutettuun etuun.

10.2 Rekisteröityjen ryhmät

Yöpuu Yhtiö saattaa käsitellä seuraavien keskeisten rekisteröityjen ryhmien henkilötietoja:

- Yöpuu Yhtiön aktiivisten asiakkaiden yhteyshenkilöt
- Yöpuu Yhtiön potentiaalisten asiakkaiden yhteyshenkilöt
- Yöpuu Yhtiön tapahtumiin, kuten messuihin tai tilaisuuksiin osallistuneet henkilöt
- Yöpuu Yhtiön yhteistyöverkostoon kuuluvat henkilöt

10.3 Rekisterin tietosisältö

Yöpuu Yhtiö saattaa käsitellä seuraavia rekisteröityjen ryhmien henkilötietoja:

- Rekisteröidyn nimi
- Rekisteröidyn asema organisaatiossa
- Rekisteröidyn osoite
- Rekisteröidyn puhelinnumero ja sähköpostiosoite
- Tieto mahdollisista viestintä- tai markkinointiviestintäkielloista
- Tieto rekisteröidylle lähetetystä viestinnästä
- Tieto rekisteröidyn avaamasta sisällöstä Yöpuu Yhtiön markkinointikirjeissä

Lähtökohtaisesti markkinointirekisterissä ei käsitellä erityisiä henkilötietoryhmiä. Yöpuu Yhtiö ei voi varmuudella estää alle 13-vuotiaita henkilöitä käyttämästä Yöpuu Yhtiön julkisia verkkopalveluita ja tietolähteitä. Jos Yöpuu Yhtiöllä on perusteltu syy epäillä kerätyn henkilötiedon koskevan alle 13-vuotiasta henkilöä, tietojen käsittely keskeytetään ja henkilötiedot poistetaan.

10.4 Henkilötietojen säännönmukaiset tietolähteet

Yöpuu Yhtiön aktiivisten asiakkaiden yhteyshenkilöiden henkilötietoja voidaan käsitellä myös Yöpuu Yhtiön markkinointirekisterissä, ellei rekisteröity tätä kiellä. Muiden rekisteröityjen osalta rekisterin ensisijainen tietolähde on rekisteröity itse ja hänen oma toimintansa Yöpuu Yhtiön verkkopalveluissa. Rekisteriin voidaan kerätä tietoa myös julkisista tietolähteistä ja Yöpuu Yhtiö voi täydentää rekisteröidyn tietoja oman toimintansa perusteella.

10.5 Henkilötietojen vastaanottajat ja luovutuskäytännöt

Yöpuu Yhtiön markkinointirekisterin sisältämiä henkilötietoja käsitellään lähtökohtaisesti ainoastaan Yöpuu Yhtiö Oy -konsernissa. Henkilötietoja ei myydä, vuokrata tai luovuteta kolmannelle osapuolelle.

Yöpuu Yhtiön ja kolmannen osapuolen yhteisissä tapahtumissa ja kampanjoissa (esimerkiksi messut sekä yhteis- ja asiakastilaisuudet) markkinointirekisteriin voidaan kerätä henkilötietoja, joita luovutetaan kolmannelle osapuolelle tapahtuman tai kampanjan käytännön toteuttamiseksi. Tällöin jo henkilötietoja kerättäessä rekisteröidylle kerrotaan henkilötietojen mahdollisesta luovuttamisesta kolmannelle osapuolelle.

Yöpuu Yhtiön ja kolmannen osapuolen yhteisissä tapahtumissa ja kampanjoissa tapahtuva mahdollinen henkilötietojen käsittely ja luovutus tapahtuu ensisijaisesti sähköisesti. Sähköisten henkilötietojen luovuttamisessa henkilötietoja suojataan asianmukaisin teknisin menettelyin.

10.6 Henkilötietojen säilytysaika ja poistaminen

Yöpuu Yhtiön markkinointirekisterin henkilötietoja säilytetään niin kauan, kuin henkilötietojen käsittely on tarpeen Yöpuu Yhtiön tai asiakkaan välisen toimeksiantosopimuksen tai muun oikeutetun edun toteuttamiseksi. Yöpuu Yhtiö arvioi markkinointirekisterin henkilötietojen oikeusperustetta säännöllisesti, vähintään vuoden

välein. Yöpuu Yhtiö toteuttaa tarpeen mukaan toimenpiteitä, joilla epätarkat, virheelliset, vanhentuneet tai tarpeettomat henkilötiedot poistetaan.

11 Rekrytointirekisteri

11.1 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Yöpuu Yhtiön rekrytointirekisterin tarkoitus on Yöpuu Yhtiön työntekijöiden ja työharjoittelijoiden rekrytointien käytännön toteuttaminen. Henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn nimenomaiseen suostumukseen.

11.2 Rekisteröityjen ryhmät

Yöpuu Yhtiö saattaa käsitellä seuraavien keskeisten rekisteröityjen ryhmien henkilötietoja:

- Avoimiin työpaikkoihin työhakemuksen jättävät henkilöt
- Avoimiin työharjoittelupaikkoihin työhakemuksen jättävät henkilöt
- Avoimen hakemuksen jättävät henkilöt

11.3 Rekisterin tietosisältö

Yöpuu Yhtiön rekrytointirekisteri sisältää kaikki rekisteröidyn itsensä ilmoittamat henkilötiedot. Tällaisia tietoja ovat muun muassa nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, syntymäaika, sukupuoli, koulutustiedot, työhistoria, oma arvio kielitaidosta, omat toiveet työtehtävän tai työharjoittelun sisällöstä, suosittelijoiden yhteystiedot sekä mahdollisissa liitteissä, kuten ansioluettelossa annetut tiedot.

11.4 Henkilötietojen säännönmukaiset tietolähteet

Yöpuu Yhtiön rekrytointirekisterin ensisijainen tietolähde on työnhakija itse. Rekisteröidyn antamia tietoja voidaan täydentää työnhakijan luvalla myös esimerkiksi suosittelijoiden tai entisten työnantajien antamilla tiedoilla. Lisäksi Yöpuu Yhtiön henkilöstöhallinto ja rekrytoiva esimies voivat täydentää tietoja rekrytointiprosessin aikana.

11.5 Henkilötietojen vastaanottajat ja luovutuskäytännöt

Tietoja voidaan luovuttaa rekisteröidyn suostumuksella kolmannelle osapuolelle rekrytointiin liittyvän henkilöarvioinnin toteuttamiseksi. Rekrytointirekisterin tietoja ei muutoin myydä, vuokrata tai luovuteta kolmansille osapuolille. Henkilöarvioinnin toteuttamiseksi suoritettava henkilötietojen käsittely ja luovutus tapahtuu ensisijaisesti sähköisesti. Sähköisten henkilötietojen luovuttamisessa henkilötietoja suojataan asianmukaisin teknisin menettelyin.

11.6 Henkilötietojen säilytysaika ja poistaminen

Rekrytointirekisterin sisältämiä henkilötietoja säilytetään enintään 24 kuukautta työhakemuksen jättämisaikakohdasta ja viimeisimmästä muokkausajankohdasta.

12 Kameravalvontarekisteri

12.1 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Yöpuu Yhtiön toimipisteissä on kameravalvonta. Kameravalvonnalla pyritään ennaltaehkäisemään väärinkäytöksiä ja rikoksia. Lähtökohtaisesti kameravalvonnalla suojataan:

- toimipisteissä työskentelevää henkilöstöä
- toimipisteessä vierailevia asiakkaita ja muita henkilöitä
- toimipisteissä käsiteltäviä asiakkaiden henkilötietoja ja
- toimipisteissä käsiteltävää asiakkaiden omaisuutta.

Lisäksi kameravalvonnan tallentamia tietoja voidaan käyttää jo tapahtuneiden väärinkäytösten tai rikosten selvittämiseen muun muassa seuraavan lainsäädännön mukaisesti:

- Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)
- Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (609/1986)
- Työturvallisuuslaki (738/2002)

12.2 Rekisteröityjen ryhmät

Kameravalvonta tallentaa tiedon kaikista toimipisteessä vierailevista henkilöistä.

12.3 Rekisterin tietosisältö

- Kuvamateriaali kameravalvonnan kattamalla alueella
- Kuvamateriaaliin liittyvä aikatieto

Lähtökohtaisesti kameravalvonnan henkilörekisterissä ei käsitellä erityisiä henkilötietoryhmiä. Kameravalvonnan kuvamateriaalissa voi kuitenkin olla viitteitä rekisteröityjen erityisistä henkilötietoryhmistä.

12.4 Henkilötietojen säännönmukaiset tietolähteet

Kameravalvontajärjestelmän kameroiden tallentama kuvamateriaali ja tallentimen tuottama aikaleimatieto.

12.5 Henkilötietojen vastaanottajat ja luovutuskäytännöt

Yöpuu Yhtiön kameravalvontarekisterin sisältämiä henkilötietoja käsitellään lähtökohtaisesti ainoastaan Yöpuu Yhtiön konsernissa ja vain tarpeen vaatiessa. Henkilötietoja ei myydä, vuokrata tai luovuteta kolmannelle osapuolelle.

Yöpuu Yhtiö voi luovuttaa kameravalvonnan sisältämiä henkilötietoja viranomaisille mahdollisten väärinkäytös- tai rikosepäilyjen selvittämiseksi. Yöpuu Yhtiö voi myös olla velvollinen luovuttamaan kameravalvonnan sisältämiä toimivaltaisen viranomaisen määräyksestä.

Henkilötietojen mahdollisesta luovuttamisesta viranomaiselle laaditaan luovutustodistus. Kameravalvonnan henkilötietojen mahdollinen luovuttaminen tapahtuu sähköisesti ja henkilötietoja suojataan asianmukaisin teknisin menettelyin. Henkilötietojen luovuttamisesta viranomaiselle myös informoidaan rekisteröityjä, ellei toimivaltainen viranomainen tätä erityisesti kiellä.

12.6 Henkilötietojen säilytysaika ja poistaminen

Kameravalvonnan henkilörekisterin sisältämän kuvamateriaalin ja henkilötietojen poistaminen tapahtuu automaattisesti. Kameravalvonnan henkilörekisterin sisältämiä tietoja säilytetään enintään vuoden ajan, ellei jonkin yksittäisen henkilötiedon säilyttämiselle ole muuta hyväksyttävää perustetta.

13 Henkilötietojen tekniset suojatoimet

13.1 Tekninen turvallisuus

Sähköisesti käsiteltäviä henkilötietoja suojataan asianmukaisten tietoturvateknologioiden avulla. Yöpuu Yhtiön tietoliikenne tapahtuu salatuissa tietoverkoissa, joihin pääsyä hallitaan useilla teknisillä menettelyillä. Tietojärjestelmiä ja niiden sisältämiä tietoja suojataan palomureilla, virusorjuntaratkaisuilla, tunkeutumisen havaitsemis- ja estojärjestelmillä (IDS/IPS) sekä käyttäytymisen analysointiin perustuvilla tekoälypohjaisilla ratkaisuilla. Yöpuu Yhtiön sähköposti- ja viestintäratkaisuissa käsiteltävät henkilötiedot on salattu sekä niiden ollessa konesalissa että siirrettäessä niitä verkossa konesalin ja käyttäjän välillä. Sähköpostiviestit salataan niiden sisällön ja lähettäjän perusteella tarpeen mukaan. Yöpuu Yhtiön asiakkaiden tiedot varmuuskopioidaan automatisoidusti ja varmuuskopiot säilytetään tuotantojärjestelmiin nähden eri fyysisessä sijainnissa.

13.2 Toimitilaturvallisuus

Yöpuu Yhtiö toimii pääsääntöisesti toimitiloissa, joissa on asianmukainen turvalukitus, kulunvalvonta, kameravalvonta, rikosilmoituslaitteisto ja vartiointi. Toimitiloissa liikkuvat vieraat kuljetetaan saatettuna. Työpisteissä noudatetaan puhtaan pöydän periaatetta.

13.3 Manuaalisten henkilötietojen käsittely

Manuaalisessa muodossa säilytettävät asiakastiedot ja niihin liittyvät henkilötiedot säilytetään suljetuissa tiloissa. Asiakkaan omaisuutta hallitaan ja suojataan ISO 9001 -standardin mukaisesti. Manuaalisen aineiston luovuttamisesta laaditaan kirjalliset luovutustodistukset. Aineiston luovutuksen yhteydessä aineiston vastaanottajan henkilöllisyys ja oikeus aineistojen vastaanottamiseen tarkistetaan erikseen.

14 Henkilötietojen organisatoriset suojatoimet

14.1 Organisatoristen suojatoimien perusta

Yöpuu Yhtiössä tullaan jalkauttamaan laadunhallintajärjestelmä joka toteutetaan pitkälti ISO 9001 -standardin mukaisesti. ISO 9001 -standardissa noudatetaan prosessimaista toimintamallia, johon yhdistyy niin sanottu PDCA- malli (suunnittele, toteuta, arvioi, toimi) ja riskiperusteinen ajattelu.

Prosessimaisen toimintamallin avulla Yöpuu Yhtiö voi suunnitella prosessinsa ja niiden vuorovaikutukset. PDCA-mallilla organisaatio voi varmistaa, että sen prosesseille on riittävät resurssit ja hallinta, ja että myös parantamismahdollisuudet määritetään ja hyödynnetään. Riskiperusteisen ajattelun avulla Yöpuu Yhtiö voi määrittää ne tekijät, jotka voivat saada sen prosessit ja laadunhallintajärjestelmän poikkeamaan suunnitelluista tuloksista. Lisäksi Yöpuu Yhtiö voi käyttää ehkäiseviä hallintakeinoja, joilla vähennetään haitallisia vaikutuksia ja hyödynnetään mahdollisimman hyvin mahdollisuudet, kun niitä ilmenee.

14.2 Henkilöstöturvallisuus

Yöpuu Yhtiön henkilöstöturvallisuuden perustana on hyvinvoiva, osaava ja motivoitunut henkilöstö. Rekrytointiin, perehdytykseen, toimenkuvien muutoksiin ja työsuhteen päättymiseen liittyvät prosessit ovat hallittuja ja niiden toimeenpanoa seurataan. Työnhakijoiden tausta, osaaminen ja soveltuvuus tehtävään varmistetaan ennen rekrytointia.

Jokainen Yöpuu Yhtiön uusi työntekijä käy läpi erillisen perehdytysohjelman, joka sisältää erilliset osiot muun muassa työvälineiden ja tietojärjestelmien käytöstä, tietoturvasta ja tietosuojasta, toimitilaturvallisuudesta, laadunhallintakäytännöistä, dokumentoidun tiedon hallinnasta, asiakkaan omaisuuden hallinnasta ja sosiaalisen median käytöstä. Perehdyttämisohjelman asianmukaista läpikäyntiä valvotaan.

Yöpuu Yhtiöllä on määritelty tietoturvapoliittikka sekä siihen liittyvät tietoturvaan ja tietosuojaan liittyvät menettelytavat. Henkilöstön tietoturvaosaamista ylläpidetään jatkossa koulutuksilla ja tietoiskuilla.

14.3 Käyttövaltuushallinta

Yöpuu Yhtiön asiakkaiden tietoja ja niihin liittyviä henkilötietoja saavat käsitellä vain ne työntekijät, joiden työtehtäviin kyseisten tietojen käsittely kuuluu. Henkilötietojen käsittely muihin tarkoituksiin on kiellettyä.

Yöpuu Yhtiön käyttövaltuushallinta on keskitetty. Pääsyä tietojärjestelmiin ja asiakastietoihin rajoitetaan käyttäjätunnuksin ja käyttöoikeuksin. Työntekijän esimies käsittelee ja määrittelee käyttöoikeudet tosiasiallisen tarpeen mukaan työsuhteen alkaessa ja käyttöoikeudet auditoidaan määräajoin. Työntekijöiden käyttöoikeuksista sekä Yöpuu Yhtiön, asiakkaiden että kolmansien osapuolten tietojärjestelmiin ylläpidetään sähköistä rekisteriä. Työtehtävien muuttuessa tai työsuhteen päättyessä tarpeettomat käyttöoikeudet auditoidaan ja poistetaan.

14.4 Muiden henkilötietojen käsittelijöiden organisatoriset suojaustoimet

Kaikkien Yöpuu Yhtiön yhteistyökumppanien, toimittajien ja alihankkijoiden kanssa on laadittu erillinen salassapitosopimus ja niitä sitoo salassapitovelvollisuus. ISO 9001 -standardin mukaisesti kaikkia ulkoistettuja toimintoja ohjataan ja valvotaan johdonmukaisella tavalla. Muiden henkilötietojen käsittelijöiden pääsyä Yöpuu Yhtiön tietoihin ja niihin liittyviin henkilötietoihin valvotaan ja hallitaan.

15 Henkilötietojen sijainti

Yöpuu Yhtiön tietojärjestelmien ja henkilörekistereiden sisältämät henkilötiedot säilytetään Suomessa. Yöpuu Yhtiön sähköpostipalvelun, muiden viestintäratkaisujen ja Business Intelligence -järjestelmien data säilytetään EU:n alueella. Yöpuu Yhtiön asiakastiedottamiseen ja markkinointiviestintään käytettävän ohjelmiston data säilytetään Yhdysvalloissa sijaitsevan palveluntarjoajan tietojärjestelmässä. Näissä tietojärjestelmissä ei lähtökohtaisesti käsitellä tietosuojasetuksen tarkoittamia erityisiä henkilötietoryhmiä. Järjestelmää suojataan EU:n ja Yhdysvaltojen välisen Privacy Shield -järjestelyn mukaisesti.

16 Henkilötietojen siirtäminen

Lähtökohtaisesti Yöpuu Yhtiö ei siirrä Rekisteröityjen henkilötietoja Euroopan unionin, Euroopan talousalueen tai muiden maiden, joiden Euroopan komissio on todennut takaavan riittävän tietosuojan tason, ulkopuolelle.

Yöpuu Yhtiö käyttää omassa asiakastiedottamisessa ja markkinointiviestinnässään tietojärjestelmiä ja työkaluja, joiden sisältämät tiedot tallennetaan Yhdysvalloissa sijaitseville palvelimille. Samoja tietojärjestelmiä käytetään myös markkinointiviestinnän kohdentamiseen potentiaalisille asiakkaille. Tällaisissa tietojärjestelmissä ja työkaluissa ei lähtökohtaisesti käsitellä tietosuojasetuksen tarkoittamia erityisiä henkilötietoryhmiä. Järjestelmiä suojataan EU:n ja Yhdysvaltojen välisen Privacy Shield -järjestelyn mukaisesti.

17 Rekisteröityjen oikeuksien toteuttaminen

Tietosuoja-asetuksen 13-22 artiklojen mukaisesti rekisteröidyillä on muun muassa seuraavat oikeudet:

- Oikeus peruuttaa suostumuksensa henkilötietojen käsittelyyn
- Oikeus tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle
- Oikeus tietää käytetäänkö henkilötietojen käsittelyssä automaattista profilointia
- Oikeus saada vahvistus siitä, käsitelläänkö hänen henkilötietojaan
- Oikeus saada pääsy omiin henkilötietoihinsa
- Oikeus saada kopio omista henkilötiedoistaan
- Oikeus epätarkkojen ja virheellisten tietojen oikaisemiseen
- Oikeus tietojen poistamiseen ("oikeus tulla unohdetuksi")
- Oikeus käsittelyn rajoittamiseen
- Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen
- Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä ja automaattisesti tehtäviä yksittäispäätöksiä

Rekisteröidyn oikeudet eivät ole aina yksiselitteisiä. Muu lainsäädäntö voi tapauskohtaisesti estää rekisteröityjen oikeuksien toteuttamisen täysimääräisenä. Esimerkiksi lakisääteinen velvoite majoitusliikkeen majoittujien määrättyjen tietojen kerääminen ja säilytysvelvollisuus rajoittaa rekisteröityjen oikeutta panna toimeen tietosuoja-asetuksen tarkoittaman oikeuden tulla unohdetuksi. Yöpuu Yhtiöllä on oikeus ja velvollisuus kieltäytyä rekisteröityjen oikeuksien toteuttamisesta sellaisenaan muun lainsäädännön sitä rajoittaessa. Tällaisessa tilanteessa Yöpuu Yhtiö informoi rekisteröityä selkeästi kieltäytymisen perusteista ja opastaa rekisteröityä hänen oikeuksiensa kattavaksi toimeenpanemiseksi.

Rekisteröidyt voivat osoittaa tieto- ja toimenpidepyynnöt Yöpuu Yhtiön osoittamaan yhteyspisteeseen. Yöpuu Yhtiö tunnistaa tieto- ja toimenpidepyyntöjen esittäjät joko sähköisesti Tupas-palvelulla, tai manuaalisesti useammalla kuin yhdellä tunnistautumismenetelmällä. Rekisteröidyn tulee esittää Yöpuu Yhtiö osoitettavassa tieto- tai toimenpidepyynnössä riittävän tarkat ja yksilöidyt tiedot tietopyynnön toteuttamiseksi.

Tietosuoja-asetuksen 13 ja 14 artiklan nojalla toimitetut tiedot ja kaikki 15-22 ja 34 artiklaan perustuvat tiedot ja toimenpiteet ovat maksuttomia. Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, Yöpuu Yhtiö voi joko

- a) periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai
- b) kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea.

Näissä tapauksissa Yöpuu Yhtiö osoittaa rekisteröidylle pyynnön ilmeisen perusteettomuuden tai kohtuuttomuuden.

18 Tietoturvaloukkauksista ilmoittaminen

”Henkilötietojen tietoturvaloukkauksella” tarkoitetaan tietoturvaloukkausta, jonka seurauksena on siirrettyjen, tallennettujen tai muuten käsiteltyjen henkilötietojen vahingossa tapahtuva tai lainvastainen tuhoaminen, häviäminen, muuttaminen, luvaton luovuttaminen taikka pääsy tietoihin.

Jos tapahtuu henkilötietojen tietoturvaloukkaus ja se aiheuttaa korkean riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille, tällöin:

- Yöpuu Yhtiö ilmoittaa siitä ilman aiheetonta viivytystä ja mahdollisuuksien mukaan 72 tunnin kuluessa sen ilmitulosta toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle tietosuoja-asetuksen artiklan 33 määräysten mukaisesti
- Yöpuu Yhtiö ilmoittaa tietoturvaloukkauksesta myös Rekisteröidylle ilman aiheetonta viivytystä tietosuoja-asetuksen artiklan 34 määräysten mukaisesti
- Yöpuu Yhtiö ryhtyy tarvittaviin toimiin tietoturvaloukkauksen aiheuttamien riskien ehkäisemiseksi ja mahdollisten haittavaikutusten lieventämiseksi

19 Tietosuojakäytäntöjen muuttaminen

Yöpuu Yhtiö kehittää tietosuoja- ja tietoturvakäytäntöjään jatkuvasti. Siksi myös tietosuoja- ja tietoturvaa koskeva dokumentaatiomme päivittyy aika ajoin. Tämän tietosuoja-asetuksen ajantasainen versio on aina saatavilla Yöpuu Yhtiön osoittamassa verkkopalvelussa.